

Регистрационный номер _____

Заведующему МБДОУ № 10 г. Невинномыска
В.В. Банниковой

(Ф. И. О. родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон _____

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф. И. О. ребенка)

(дата и место рождения ребёнка)

проживающего по адресу: _____
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 10 «Золотой ключик» города Невинномыска.

Сведения о родителях:

Мать: _____

Отец: _____
(фамилия, имя, отчество)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания)
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта, сертификат прививок) другие документы

(документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства)

Ознакомлен(на) с уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования **выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка, в том числе русский, как родной язык.**

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

являясь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка)

(далее – Воспитанник), даю согласие на обработку его персональных данных муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 10 «Золотой ключик» города Невинномысска, находящимся по адресу г. Невинномысск, ул. Менделеева, д. 14А (далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Воспитанником образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Воспитанника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в информационно-телекоммуникационных сетях в открытом доступе к ним неограниченному кругу лиц (фотографий и видеосюжетов с участием ребёнка в игровых и режимных моментах во время нахождения его в МБДОУ № 10 г. Невинномысска).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Воспитанника: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; сведения о состоянии здоровья; домашний адрес; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы.
2. Сведения об учебном процессе и занятости Воспитанника: перечень образовательных программ; данные о посещаемости, причинах отсутствия; поведение Воспитанника; содержание дополнительных образовательных услуг; фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует на время обучения
(дата)

(пребывания) моего ребенка в данном образовательном учреждении.

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения. Согласен(на) на обработку путем сбора, хранения, использования, передачи, уничтожения моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка с момента зачисления ребенка в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 10 «Золотой ключик» города Невинномысска до момента выбытия ребенка из учреждения.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял		
	дата приема заявления	подпись	лица, принявшего документы

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись лица, принявшего документы