



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №10  
г. Невинномысска  
Н. А. Голяндина  
«01» сентября 2022г

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения и системе наставничества педагогических  
работников в МБДОУ №10 г. Невинномысска  
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li><li>• Положение о системе наставничества педагогических работников в ДОУ;</li><li>• Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ;</li><li>• Приказ о закреплении наставничестве в ДОУ с письменного согласия их участников;</li><li>• Подготовка персонализированных программ наставничества - в организации наставляемых.</li></ul>
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов ДОУ.</li><li>2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li></ol>
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающие принять участие в персонализированных программах наставничества.</li><li>2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li></ol>

4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</li> <li>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>• проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.</li> </ul> </li> </ol>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование наставнических пар.</li> <li>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пар.</li> </ol>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</li> <li>2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества ДОУ; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ol>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях ДОУ.